



## FICHE DESCRIPTIVE DE POSTE

### APPRENTISSAGE

**Intitulé métier :**  
**Chargé (e) de mission évaluation**

**Diplôme visé :**

**Master 1 ou 2**

dans le secteur de l'évaluation ou le pilotage des politiques publiques  
contrôle de gestion ou conseil en organisation

### CONTEXTE

Le Conseil départemental du Pas-de-Calais a adopté en 2022 son projet de mandat à travers trois pactes qui fixent les grandes ambitions et priorités pour la mandature :

- « Agir avec vous pour bien vivre dans le Pas-de-Calais » – Pacte des solidarités territoriales
- « Agir avec vous pour se réaliser dans le Pas-de-Calais » – Pacte des réussites citoyennes
- « Agir avec vous pour l'épanouissement de tous dans le Pas-de-Calais » – Pacte des solidarités humaines

Le Département est un acteur essentiel du quotidien des habitants. Permettre un développement harmonieux des territoires, donner à chacun une chance de réussir et de s'épanouir, garantir un accompagnement de qualité et dans la proximité aux personnes les plus fragiles, sont au cœur de ses préoccupations.

Trois axes transversaux, que sont l'accompagnement de la jeunesse, la préservation du climat et la promotion du lien social, ont également été posés par les élus comme structurants pour l'action départementale et se traduiront donc dans l'ensemble de ses politiques publiques.

C'est en s'appuyant sur une ambitieuse démarche de concertation auprès des habitants du Pas-de-Calais, de ses partenaires et de ses agents, que le Département entend mettre en œuvre concrètement ces orientations.

Avec ce projet de mandat, les élus départementaux ont fixé à l'administration le cadre de la mise en œuvre des politiques départementales jusqu'en 2027.

### POSITIONNEMENT ET STRUCTURE

Pôle partenariats et ingénierie – Secrétariat général

Le Pôle partenariats et ingénierie (PPI) occupe au sein de l'administration un rôle de conception, de développement, d'animation et d'évaluation de dispositifs transversaux, de coordination des démarches partenariales et d'ingénierie, en lien étroit avec les autres pôles.

Le PPI compte un Secrétariat général, une Direction Accompagnement des Territoires et 4 missions : coopération européenne et internationale, économie sociale et solidaire, Canal Seine-Nord Europe, développement de l'information et de l'ingénierie documentaire.

Accompagnement des territoires, coordination de partenariats, ingénierie, connaissance et observation des dynamiques territoriales et de leurs enjeux ... Voilà quelques-unes des missions assurées par le Pôle Partenariats et Ingénierie (PPI) en lien étroit avec les autres Pôles.

Au-delà de ses missions supports administratives et budgétaires, le Secrétariat général du PPI pilote la délégation des crédits Fonds social européen + (FSE +) pour la période 2021-2027, assure des missions de coordinations de l'action publique à l'échelle régionale et dispose d'une Mission Observatoire départemental et SIG et d'une Mission Evaluation des Politiques Publiques et Prospective (EPPP).

La mission EPPP évalue ou contribue à l'évaluation de politiques, dispositifs, plans, schémas départementaux. Sa vocation est aussi de sensibiliser aux enjeux et méthodes d'évaluation et d'accompagner dans les suites pour favoriser la mise en œuvre de préconisations. Ceci sur tous les champs de politiques publiques départementales (jeunesse, collèges, insertion, voirie, mobilité, ...) ainsi que sur des démarches transversales (Egalité femme-homme, prise en compte des enjeux de transition écologique, ...)

## MISSIONS

L'objectif principal est de participer à des chantiers d'évaluation de politiques ou dispositifs, dans ses différentes facettes (enquête, analyse, propositions...) ainsi qu'à l'acculturation des cadres et agents de la collectivité aux enjeux, principes et méthodes d'évaluation.

L'apprenti(e) exercera les missions suivantes :

- contribuer aux travaux d'évaluation des politiques publiques réalisés au sein de la collectivité (cadrage de la démarche et planification de la mission, collecte des données, animation de réunions et d'ateliers, analyse et restitution),
- proposer des outils méthodologiques d'enquête et de recueil de l'appréciation des parties prenantes concernées par l'action évaluée (pilotes, opérateurs, bénéficiaires et partenaires),
- participer à l'élaboration et à la rédaction des livrables dans ce cadre (note de cadrage, supports de présentation, rapports, synthèse)
- proposer des outils innovants à toutes les phases des démarches d'évaluation (restitution d'analyses, animation de réunion)
- participer à la création d'outils et d'actions de communication interne et à la veille documentaire (espace Intranet dédié) permettant d'essaimer la culture de l'évaluation au sein de la collectivité.

*L'apprenti(e), en dehors des missions et activités décrites ci-dessus, peut être amené à réaliser d'autres missions en cohérence avec sa formation*

### **Conditions spécifiques du poste de travail :**

- horaire : 35, 30 heures par semaine, selon le rythme d'alternance
- équipement : Ordinateur portable

## COMPÉTENCES REQUISES

### Profil requis :

- âge : entre 16 et 30 ans (aucune limite d'âge si reconnaissance en qualité de travailleur handicapé)

### Connaissances requises avant l'entrée en formation :

#### Savoir-faire :

- méthodologie d'organisation et gestion de projet
- capacités rédactionnelle et d'animation
- maîtrise des outils informatiques, de traitement et de valorisation de l'information
- connaissance de l'organisation et du fonctionnement des collectivités locales

#### Savoir-être :

- curiosité, capacité d'écoute, d'analyse et esprit de synthèse
- dynamisme et rigueur
- secret et discrétion professionnelle
- autonomie et également goût du travail en équipe

### Compétences qui devraient être acquises à l'issue de la formation :

#### Savoir-faire :

- s'organiser dans son travail et gérer son temps
- recueillir, traiter et interpréter des données complexes.
- préparer une démarche d'évaluation

#### Savoir-être :

- force de proposition
- esprit d'initiative

## CONTACTS

**Les lettres de candidature ainsi que les CV doivent être adressés :**

Par courrier électronique : [recrutement.apprentis@pasdecalais.fr](mailto:recrutement.apprentis@pasdecalais.fr)

### Toutes précisions complémentaires pourront être obtenues auprès de :

Madame Roseline VANDENEECKHOUTTE, Maître d'apprentissage – Cheffe de Mission Evaluation des Politiques Publiques et Prospectives au Secrétariat général du PPI, [vandeneckhoutte.roseline@pasdecalais.fr](mailto:vandeneckhoutte.roseline@pasdecalais.fr) au 03 21 21 67 80

Madame Marie-Christine VIDAUD, Chargée d'Emploi, Service recrutement mobilité formation Cellule Gestion des apprentis et des stages, [vidaud.marie.christine@pasdecalais.fr](mailto:vidaud.marie.christine@pasdecalais.fr) au 03 21 21 56 43

**Date limite de réception des candidatures :** le 30 avril 2023 au plus tard.